

# **PENGELOLAAN SUPERVISI AKADEMIK DI SMP NEGERI 5 SALATIGA**

**TESIS**

**Diajukan Kepada**

**Program Studi Magister Manajemen Pendidikan**

**Universitas Muhammadiyah Surakarta untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Guna**

**Memperoleh Gelar Magister Pendidikan**



**oleh:**

**Suhirman**

**N I M : Q100130035**

**Program Studi : Manajemen Pendidikan**

**Konsentrasi : Manajemen Sistem Pendidikan**

**SEKOLAH PASCASARJANA MAGISTER MANAJEMEN PENDIDIKAN**

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA**

**TAHUN 2015**

## NOTA PEMBIMBINGAN I

Prof. Dr. Utama, M.Pd  
Dosen Program Magister Manajemen Pendidikan  
Universitas Muhammadiyah Surakarta  
Nota Dinas  
Hal: Tesis Saudara Suhirman

Kepada Yth.  
Direktur Program Pascasarjana  
Universitas Muhammadiyah Surakarta

Assalamualaikum warohmatullahiwarokatuh.

Setelah membaca, meneliti, mengoreksi, dan mengadakan perbaikan seperlunya terhadap tesis saudara :

Nama : Suhirman.  
NIM : 100 130035.  
Dosen Pembimbing : Prof. Dr. Utama, M.Pd.  
Program Studi : Magister Manajemen Pendidikan.  
Konsentrasi : Manajemen Sistem Pendidikan.  
Judul Tesis : Pengelolaan Supervisi Akademik di SMP Negeri 5 Salatiga.

Dengan ini kami menilai tesis tersebut dapat disetujui untuk diajukan dalam Sidang Ujian pada Program Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta.

wassalamu'alaikum warohmatullahiwarokatuh.

Surakarta, Mei 2015

Pembimbing I



Prof.Dr. Utama, M.Pd.

## NOTA PEMBIMBINGAN II

Dr. Samino, M.M.

Dosen Program Magister Manajemen Pendidikan

Universitas Muhammadiyah Surakarta

Nota Dinas

Hal: Tesis Saudara Suhirman

Kepada Yth.

Direktur Program Pascasarjana

Universitas Muhammadiyah Surakarta

Assalamualaikum warohmatullahi wabarokatuh.

Setelah membaca, meneliti, mengoreksi, dan mengadakan perbaikan seperlunya terhadap tesis saudara :

Nama : Suhirman.

NIM : 100 130035.

Dosen Pembimbing : Dr. Samino, M.M.

Program Studi : Magister Manajemen Pendidikan.

Konsentrasi : Manajemen Sistem Pendidikan.

Judul Tesis : Pengelolaan Supervisi Akademik di SMP Negeri 5 Salatiga.

Dengan ini kami menilai tesis tersebut dapat disetujui untuk diajukan dalam Sidang Ujian pada Program Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta.

Wassalamualaikum warohmatullahi wabarokatuh.

Surakarta, Mei 2015

Pembimbing II



Dr. Samino, M.M.

**TESIS BERJUDUL**  
**PENGELOLAAN SUPERVISI AKADEMIK**  
**DI SMP NEGERI 5 SALATIGA**

yang dipersiapkan dan disusun oleh  
**SUHIRMAN**  
telah dipertahankan di depan Dewan Penguji  
pada tanggal 9 Juni 2015  
dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima

**SUSUNAN DEWAN PENGUJI**

Pembimbing Utama



**Prof. Dr. Utama, M.Pd.**

Anggota Dewan Penguji Lain



**Prof. Dr. Abdul Ngalim, M.M., M.Hum**

Pembimbing Pendamping I



**Dr. Samino, M.M.**

Pembimbing Pendamping II



Surakarta, 18 Juni 2015

Universitas Muhammadiyah Surakarta  
Program Pascasarjana  
Direktur,  
  
**Prof. Dr. Khudzaifah Dimyati, S.H., M.Hum.**



## PERNYATAAN KEASLIAN TESIS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Suhirman.  
NIM : 100 130035.  
Program Studi : Magister Manajemen Pendidikan.  
Konsentrasi : Manajemen Sistem Pendidikan.  
Judul Tesis : Pengelolaan Supervisi Akademik di SMP Negeri 5 Salatiga.

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa tesis yang saya serahkan ini adalah benar-benar merupakan hasil karya sendiri, kecuali kutipan-kutipan dan ringkasan-ringkasan yang semuanya telah saya jelaskan sumbernya, dan apabila dikemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan tesis saya ini hasil jiplakan, maka saya rela bila gelar dan ijazah yang diberikan universitas kepada saya akan batal saya terima.

Surakarta, Mei 2015

Yang membuat pernyataan

A green rectangular stamp with the text "METERAI TEMPEL" at the top, "6000" in large red numbers in the center, and "ENAM RIBU RUPIAH" at the bottom. To the right of the stamp is a small purple star emblem. A handwritten signature in black ink is written across the stamp.

Suhirman

## **MOTTO DAN PERSEMBAHAN**

### **MOTTO**

1. Bukanlah kebaikan itu dengan banyaknya harta dan anak, tetapi dengan banyaknya ilmu, besarnya kesabaran, mengungguli orang lain dalam ibadahnya, apabila berbuat kebaikan ia bersyukur dan bila berbuat salah (dosa) ia beristighfar kepada Allah. (Ali bin Abi Thalib )
2. Saya mendengar maka saya lupa, saya melihat maka saya tahu, saya melaksanakan maka saya paham. ( Confusius ).

### **PERSEMBAHAN**

Tesis ini kupersembahkan kepada :  
Almamater yang memberikan ilmu.  
Istri dan anak-anakku tersayang.

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT, karena limpahan rahmat dan hidayah-Nya sehingga tesis ini dapat terselesaikan. Tesis ini disusun sebagai salah satu tanggung jawab akademik dalam rangka penyelesaian Program Magister Manajemen Pendidikan di Sekolah Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta.

Penulisan tesis ini tidak mungkin terselesaikan tanpa bantuan dan dorongan dari berbagai pihak. Untuk itu, dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada berbagai pihak yang telah membantu.

1. Prof. Dr. Bambang Setiaji selaku Rektor yang telah memberi berbagai sarana fasilitas dalam menyelesaikan studi di Universitas Muhammadiyah Surakarta.
2. Prof. Dr. Khudzaifah Dimiyati, S.H., M.Hum. Direktur Sekolah Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta yang telah memberikan kesempatan penulis untuk melanjutkan studi.
3. Prof. Dr. Sutama, M.Pd. selaku ketua program studi manajemen pendidikan. Sekolah Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta dan selaku dosen pembimbing dan penguji yang telah memberikan bimbingan, saran dan masukan demi kesempurnaan tesis ini.
4. Dr. Samino. M.M. selaku dosen pembimbing dan penguji yang telah memberikan saran dan masukan demi kesempurnaan tesis ini.
5. Prof. Dr. A. Ngaliim selaku dosen penguji yang telah memberikan arahan dan masukan.
6. Kepala Sekolah, seluruh Guru dan Tenaga Kependidikan SMP Negeri 5 Salatiga yang telah membantu dalam penelitian.
7. Teman-teman, handai tolan dan semua pihak yang telah membantu dalam penyelesaian tesis ini.

Penulis menyadari bahwa dalam tesis ini masih banyak hal yang perlu disempurnakan. Kritik dan saran konstruktif dari para pembaca yang budiman sangat kami harapkan untuk kesempurnaan tesis ini.

Surakarta, Mei 2015

**Suhirman**



## ABSTRAK

**Suhirman. Q 100 130035. Pengelolaan Supervisi Akademik di SMP Negeri 5 Salatiga. Tesis Sekolah Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta 2015.**

Ada tiga tujuan yang ingin dicapai dalam penelitian ini. 1. Mendeskripsikan perencanaan supervisi akademik pada SMP negeri 5 Salatiga. 2. Mendeskripsikan pelaksanaan supervisi akademik pada SMP negeri 5 Salatiga. 3. Mendeskripsikan evaluasi tindak lanjut supervisi akademik pada SMP negeri 5 Salatiga. Metode dalam penelitian ini adalah penelitian kualitatif dengan pendekatan kualitatif fenomenologis. Lokasi penelitian di Sekolah Menengah Pertama Negeri 5 Salatiga Kota Salatiga. Data berupa data primer dan data sekunder yaitu foto, arsip, dan wawancara tentang pengelolaan supervisi akademik di SMP Negeri 5 Salatiga. Nara sumbernya adalah Pengawas, Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah, guru dan Tenaga Kependidikan. Teknik pengumpulan datanya adalah wawancara mendalam, observasi dan dokumentasi. Teknik analisis data yang digunakan adalah reduksi data, sajian data, dan penarikan kesimpulan, Hasil penelitiannya adalah: 1) Perencanaan Supervisi Akademik di SMP Negeri 5 Salatiga dilaksanakan pada awal semester dengan penyusunan jadwal terprogram, penyusunan instrumen pemantauan dan pengamatan serta pembentukan Tim Supervisor. Kepala Sekolah, Supervisor, Guru dan Tenaga Kependidikan secara partisipatif terlibat dalam perencanaan supervisi akademik. Supervisi Akademik disosialisasikan pada saat kegiatan *Inhouse Training*, *workshop* dan pembinaan guru hari Senin pada awal semester. 2) Pelaksanaan supervisi akademis secara teknis adalah Supervisor masuk ke dalam kelas dan melakukan pengamatan langsung terhadap kegiatan pembelajaran di kelas, mencatat hal-hal yang terjadi selama proses pembelajaran. Kendala dalam pelaksanaan supervisi adalah benturan jadwal supervisi dengan jadwal kegiatan guru maupun kegiatan kepala sekolah. Pengelolaan supervisi akademis di SMP Negeri 5 Salatiga merupakan kegiatan yang dilakukan oleh Supervisor kepada guru melalui kunjungan kelas didasarkan jadwal yang telah disepakati dan untuk melihat apakah guru mengalami kesulitan dalam pembelajaran. Ada tiga tahap kegiatan yang dilakukan dalam supervisi akademis yakni tahap pertemuan awal, tahap observasi kelas, serta tahap pertemuan umpan balik. 3) Pengelolaan evaluasi dan tindak lanjut supervisi akademik di SMP Negeri 5 Salatiga, Supervisor menyampaikan hasil yang merupakan kelebihan dari pembelajaran serta berdiskusi mengenai hal yang harus diperbaiki secara proposional berdasarkan data akurat. Kepala Sekolah menindaklanjuti dengan kegiatan *Workshop* dan *Inhouse Training*.

**Kata kunci:** Pengelolaan, Supervisi Akademik, pembelajaran

## ABSTRACT

**Suhirman. Q 100 130035. Management of Academic Supervise in SMP Negeri 5 Salatiga. Thesis of Post-Graduate Degree, Universitas Muhammadiyah Surakarta 2015.**

The purposes of this research are: 1. To describe the academic supervise planning in SMP negeri 5 Salatiga. 2. To describe the academic supervise implementation of SMP negeri 5 Salatiga. 3. To describe the followingup acts of the academic supervise in SMP negeri 5 Salatiga. This research applies qualitative method, specifically using phenomenologic qualitative approach. The location of the research is SMP Negeri 5 Salatiga, Salatiga, Central Java. The data are presented into two groups; those are primary data and secondary data that in form of photograph, archieve, and interview about the management of academic supervise in SMP Negeri 5 Salatiga. The data sources are supervisor, headmaster, vice-headmaster, teachers, and education officers. The methods of the data collection are deep interview, observation, and documentation; that are activities observation, document collection, and taking the relevant photographs. The methods of data analysis are data reduction, data presentation, and cconslusion. The result of the research are: 1) The academic supervise planning in SMP Negeri 5 Salatiga is going to be hold at the early of semester by arranging programmed schedule, arranging supervise instruments, and supervising, and also the establishment of supervisor team. Headmaster, Supervisor, teacher and education officers actively participate in planning the academic supervise. Academic supervise is socialized during in-house training, workshop, and teacher devising on the first Monday of the early semester. 2) The implementation of academic supervise of a supervisor are technically coming in a class, observing directly toward class activity, noting all the things occurred in class. The obstacle of this supervise implementation is due to the tight schedule of teachers' activity and the headmaster therefore it is hard to find a fair schedule for supervising. The management of the academic supervise in SMP Negeri 5 Salatiga is an activity hold by supervisor toward the teachers by visiting classes based on the schedule agreed together to see whether teachers face difficulties in teaching or not. There are three steps in order to supervise academics they are early meeting steps, class observation, and feedback meeting. 3) The management of the following up acts of academic supervise in SMP Negeri 5 Salatiga of a supervisor is by delivering the results of the benefits of the learning, and also discussing several things that should be corrected proposionally based on accurate data. The headmaster follows up the process by helding a workshop and inhouse training.

**Keywords:** management, Academic Supervise, Learning

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
NOTA PEMBIMBING I .....	ii
NOTA PEMBIMBING II .....	iii
HALAMAN PENGESAHAN .....	iv
PERNYATAAN KEASLIAN TESIS .....	v
MOTTO DAN PERSEMBAHAN .....	vi
KATA PENGANTAR .....	vii
ABSTRAK .....	ix
ABSTRACT .....	x
DAFTAR ISI .....	xi

### BAB I. PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah.....	2
C. Tujuan Penelitian.....	2
D. Manfaat Penelitian.....	3
E. Daftar Istilah.....	3

### BAB II LANDASAN TEORI

A. Supervisi Akademik.....	5
B. Pengelolaan Supervisi Akademik .....	8
C. Kompetensi Guru.....	14
D. Penelitian Terdahulu.....	16

### BABA III METODE PENELITIAN

A. Jenis dan Desain Penelitian.....	18
B. Lokasi Penelitian.....	19

C. Kehadiran Peneliti.....	20
D. Data, Sumber Data dan Narasumber.....	21
E. Teknik Pengumpulan Data.....	22
F. Teknik Analisis Data.....	24
G. Keabsahan Data.....	25

#### **BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

A. Hasil Penelitian .....	27
1. Perencanaan Supervisi Akademik di SMP Negeri 5 Salatiga.....	27
2. Pelaksanaan Supervisi Akademik di SMP Negeri 5 Salatiga.....	32
3. Evaluasi dan Tindak lanjut Supervisi Akademik di SMP Negeri 5 Salatiga.....	37
B. Pembahasan Hasil Penelitian.....	42
1. Perencanaan Supervisi Akademik di SMP Negeri 5 Salatiga.....	42
2. Pelaksanaan Supervisi Akademik di SMP Negeri 5 Salatiga.....	44
3. Evaluasi dan Tindak lanjut Supervisi Akademik di SMP Negeri 5 Salatiga.....	46
C. Produk Hasil yang Ditawarkan.....	50
1. Perencanaan Supervisi Akademik.....	50
2. Pelaksanaan Supervisi Akademik.....	51
3. Evaluasi dan Tindak Lanjut Supervisi Akademik.....	51

#### **BAB V PENUTUP**

A. Kesimpulan .....	52
B. Implikasi .....	52
C. Saran .....	53

<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>55</b>
-----------------------------	-----------

#### **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1 Surat Ijin Penelitian

Lampiran 2 Profil SMP Negeri 5 Salatiga

Lampiran 3 Jadwal Supervisi Akademik

Lampiran 4a Instrumen Pemantauan administrasi pembelajaran

Lampiran 4b Instrumen Penilaian Kinerja Guru

Lampiran 5 Foto Kegiatan Supervisi Akademik